

2025 Bilancio Sociale

Chi siamo



**Cosa abbiamo
ottenuto**



**I nostri
numeri**



Mission

**Cosa
immaginiamo**



I soci



Contattaci



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	6
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	9
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	10
Contesto di riferimento	10
Storia dell'organizzazione	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CDA all'anno	14
N. medio di partecipanti per ogni anno	14
Tipologia organo di controllo.....	14
Mappatura dei principali stakeholder.....	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	20
Commento ai dati.....	20
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	21
Composizione del personale.....	21
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	25
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	29
Natura delle attività svolte dai volontari	29
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	30

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	30
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	30
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	31
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	31
Output attività	34
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	34
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	41
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	41
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	42
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	42
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?.....	42
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?	42
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	42
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	42
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	43
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	44
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	44
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	47
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	47
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	47
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	47
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	47
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	48

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di comunicazione fondamentale e complementare al bilancio economico-finanziario della Cooperativa. Attraverso questo documento rendiamo conto — ai nostri soci, alla collettività, agli Enti partner e a tutti gli stakeholder — del percorso compiuto nel corso dell'anno, anche in relazione agli obiettivi definiti nel periodo precedente.

Nel corso dell'annualità considerata, i servizi sono stati erogati con continuità, qualità e professionalità. Sul progetto di Cohousing per anziani di Vigonza, il lavoro preparatorio ha proseguito con impegno: il percorso verso il suo avvio è stato ulteriormente consolidato, avvicinandoci concretamente alla sua realizzazione.

Sul fronte della progettazione sociale, registriamo una crescita importante: il potenziamento dell'équipe dedicata ci ha permesso di partecipare a procedure di gara sempre più numerose e articolate, ampliando il nostro raggio d'azione e consolidando le competenze interne.

Anche quest'anno il Bilancio contabile e il Bilancio Sociale chiudono con risultati che ci soddisfano e che confermano la solidità organizzativa della Cooperativa, la qualità dei servizi offerti nel territorio e, non da ultimo, la capacità di adattamento e resilienza che da sempre contraddistinguono la nostra realtà.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Per la stesura del presente Bilancio Sociale sono stati coinvolti tutti i soci lavoratori, i consulenti esterni e i collaboratori della Cooperativa, le Pubbliche Amministrazioni e le ATS con cui operiamo in regime di appalto. Il contributo sinergico di tutti questi soggetti si è rivelato fondamentale per la qualità della rendicontazione prodotta. La raccolta dei dati ha integrato più fonti e approcci: alle informazioni quantitative si sono affiancate le esperienze autovalutative del personale, utili a restituire anche gli esiti di natura informale dei servizi — sia di nuova attivazione che già consolidati. Sono stati inoltre considerati gli output degli audit per la Qualità e sono stati consultati i soci, le Pubbliche Amministrazioni, i Coordinatori e i Referenti di Area, il Consiglio di Amministrazione e la Presidenza.

Il Bilancio Sociale, previa approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione, sarà presentato all'Assemblea ordinaria dei soci prevista per luglio 2025, che avrà il compito di approvarlo.

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:

GBS (Gruppo di Studio del Bilancio Sociale)

Framework tematici utilizzati:

SDGs

Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):

Beneficiari diretti

Dipendenti

Collaboratori esterni

Soci

Cda consiglio direttivo

Organizzazioni partner

Modalità e strumenti di raccolta dati:

Questionari

Verbali

Strumenti gestionali interni

La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:

Rendicontazione finanziatori

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	COOP.VA SOCIALE F.A.I. PADOVA ARL
Codice fiscale	01889870281
Partita IVA	01889870281
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA GIUSTO DE' MENABUOI 25 - 35132 - PADOVA (PD) - PADOVA (PD)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A115169
Telefono	049/8649420
Fax	049/8896652
Sito Web	www.coopafaipadova.it
Email	info@coopafaipadova.it
Pec	cooperativafaipadova@pec.it
Codici Ateco	88.99.00

Aree territoriali di operatività

PADOVA (PD)

La Cooperativa nel corso del 2025 ha operato in Veneto ed in particolare all'interno dei seguenti Ambiti Territoriali Sociali:

ATS VEN 16

ATS VEN 17

ATS VEN 13

ATS VEN 18

ATS VEN 15

ATS VEN 6

ATS VEN 2

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Educazione, istruzione e formazione professionale, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

Interventi e servizi sociali

Prestazioni socio-sanitarie

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

L'Ente persegue i seguenti obiettivi:

- Approccio per competenze: il focus dell'azione della Cooperativa si è progressivamente spostato dalle mansioni alle competenze del personale, valorizzando il lavoro dell'équipe multidisciplinare. Gli interventi erogati nei nostri servizi adottano una visione olistica della persona, considerata all'interno dei propri sottosistemi di riferimento (sfera personale, familiare, sociale e ambientale).

- Lavoro di rete: costruzione e consolidamento di relazioni collaborative con organizzazioni del Terzo Settore e del mondo profit, al fine di erogare servizi di qualità per committenti pubblici e privati, nell'ottica di progetti personalizzati con obiettivi definiti a breve, medio e lungo termine.

- Progettazione ad alto impatto sociale: sviluppo di servizi innovativi e territorialmente radicati, anche attraverso percorsi di coprogettazione con gli enti partner.

- Approccio ecologico alla persona: cura dell'utente e del suo contesto familiare con flessibilità e sensibilità, andando oltre le procedure operative per includere attenzioni quotidiane alle diverse dimensioni della persona — fisica, psicologica e ambientale.

- Innovazione tecnologica: progettazione e implementazione di servizi innovativi dal punto di vista tecnologico, rivolti ad anziani, minori e nuclei familiari.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

- Trasporto Sociale: gestione del servizio di trasporto sociale con coordinamento e supervisione dei volontari coinvolti.

- Europrogettazione: partecipazione a bandi europei per il finanziamento di progetti ad alto valore sociale e innovativo.

- Passeggiate naturalistiche di comunità: organizzazione di attività escursionistiche in chiave comunitaria, quale strumento di promozione del benessere e della coesione sociale.

- Micronido: a seguito dell'aggiudicazione di appalto in RTI, la Cooperativa ha avviato nel 2025 la gestione di un servizio di micronido nel Comune di Borgo Veneto, ampliando così la propria offerta nell'ambito dei servizi educativi per la prima infanzia.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative	1984
Federsolidarietà	1984

Consorzi:

Nome
Consorzio Veneto Insieme

Contesto di riferimento

Il contesto operativo della Cooperativa si articola su tre ambiti principali: i servizi domiciliari in area socio-sanitaria ed educativa; i servizi semiresidenziali per anziani (Centri Diurni per non autosufficienti e Centro Ricreativo); il Segretariato Sociale.

Le attività hanno carattere sociale, educativo e socio-assistenziale e si rivolgono a una pluralità di target: anziani, minori, famiglie, adulti e persone con disabilità. Nel corso del 2024 si è registrata una crescente complessità dei bisogni espressi dagli utenti e dai loro nuclei familiari, che ha richiesto forme di presa in carico sempre più dinamiche e multiprofessionali.

In questo scenario, la dimensione socio-sanitaria si è positivamente integrata con quella educativa, consentendo interventi più completi, fondati su una visione ecologica e olistica della persona.

Un'area di sviluppo significativa ha riguardato il lavoro con preadolescenti, adolescenti e i loro genitori, nell'ambito di una progettualità promossa dall'ULSS 6 Euganea a sostegno della genitorialità in questa delicata fascia d'età.

Dati e informazioni:

Invecchiamento della popolazione e non autosufficienza:

Il territorio di riferimento della Cooperativa è attraversato da una marcata tendenza all'invecchiamento demografico. Nella provincia di Padova si contano 345.172 over 65, pari al 37,2% della popolazione totale (dati ISTAT, novembre 2024). Se nel 2004 gli ultra65enni rappresentavano il 18,4% della popolazione provinciale, oggi sono il 24,4% e le proiezioni ISTAT indicano che raggiungeranno il 34,3% entro il 2044, con un numero assoluto che passerà dagli attuali 221.000 a circa 317.000 persone.

Sul fronte della spesa sociale, la componente per la non autosufficienza incide oggi per il 16% del totale, ma è destinata a salire al 22% entro il 2040, secondo il report "Le spese delle amministrazioni comunali per anziani e persone non autosufficienti del Veneto" (Università Ca' Foscari per ANP CIA Veneto, 2024).

A livello nazionale, nel 2024 un quarto dei residenti ha più di 65 anni e l'indice di vecchiaia — che misura il numero di anziani ogni 100 giovani — ha raggiunto quota 208%, rispetto al 149% del 2011 (ISTAT, Censimento e dinamica della popolazione 2024).

Fragilità di minori e famiglie:

Nel territorio dell'ULSS 6 Euganea, la rete dei consultori familiari — distribuita su 20 sedi — ha registrato 14.800 utenti presi in carico nell'anno di riferimento, a testimonianza di un bisogno diffuso di supporto a donne, famiglie e coppie. Nel solo 2024, l'équipe specialistica "I Girasoli" dell'ULSS 6 ha preso in carico 205 minori vittime di maltrattamenti o abusi sessuali.

A livello regionale, la Regione Veneto ha destinato 4,85 milioni di euro al sostegno dell'affido familiare per il 2024 (DGR 612/2024), confermando la rilevanza del fenomeno del disagio minorile sul territorio.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale F.A.I. Padova è una realtà consolidata nel panorama dei servizi sociali del territorio padovano, con quasi quarant'anni di attività alle spalle. Fondata nel 1984 con il sostegno dell'Associazione Professionale Collaboratrici Familiari (API-Colf) — che sin dalla fine degli anni '50 si occupa della formazione professionale della categoria — la Cooperativa nasce con uno scopo preciso: offrire ai propri soci occasioni di lavoro nell'ambito dell'assistenza agli anziani, favorendo la permanenza a domicilio e ritardando, ove possibile, il ricorso a strutture residenziali.

Nel corso degli anni, la Cooperativa ha saputo ridefinire dinamicamente la propria mission, diversificando i servizi e l'organizzazione interna in risposta ai mutamenti del contesto sociale e normativo, con la finalità costante di generare benessere per l'utente, la sua famiglia e la comunità di riferimento. Una caratteristica distintiva di F.A.I. è la particolare attenzione agli aspetti occupazionali legati alla parità di genere in ambito lavorativo. Sul fronte dello sviluppo organizzativo, nell'ultimo biennio la Cooperativa ha scelto di potenziare l'Area della Progettazione, inserendo una nuova figura professionale a supporto del personale già impiegato. Questo investimento ha permesso di ampliare la partecipazione a procedure di gara più complesse e a progettualità di respiro più ampio, tra cui l'ingresso nel progetto europeo BLUETWIN-CE (Interreg Central Europe), che punta a rendere le comunità rurali più vivibili e attrattive combinando l'approccio delle Blue Zones con tecnologie di simulazione digitale, con l'obiettivo di contrastare i fenomeni di invecchiamento demografico e spopolamento.

Sul versante dei servizi, il 2025 ha segnato un'importante espansione: l'aggiudicazione di un appalto in RTI per la gestione di un micronido nel Comune di Borgo Veneto rappresenta il primo passo concreto verso il potenziamento dell'area della prima infanzia, un settore in cui la Cooperativa intende investire con crescente impegno nei prossimi anni.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
83	Soci cooperatori lavoratori
31	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
CHIARA LARI	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	50	03/06/2014		0		No	
VALENTINA BARISON	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	42	28/04/2021		0		No	

GIUSE PPINA IOVIN E	coope ratori lavora tori	No	No		Fem mina	4 1	08/06 /2023		0		No	
------------------------------	-----------------------------------	----	----	--	-------------	--------	----------------	--	---	--	----	--

Modalità di nomina e durata carica

In base all'Art. n. 30 dello Statuto della Cooperativa Il Consiglio di Amministrazione è composto da un numero di consiglieri variabile da 3 a 7 eletti dall'Assemblea, che ne determina, di volta in volta, il numero.

La maggioranza degli Amministratori è scelta tra i soci cooperatori, oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

L'assunzione della carica di Amministratore da parte di soggetti non soci è subordinata al possesso di determinati requisiti esplicitati tutti nello Statuto.

Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Gli Amministratori sono rieleggibili.

N. di CDA all'anno

9

N. medio di partecipanti per ogni anno

6

Tipologia organo di controllo

Sono un presenti un Collegio Sindacale e un Revisore Legale.

Partecipazione dei soci e modalità:

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	Assemblea dei soci straordinaria	27/04/2023	1. Revisione Statuto e approvazione; 2. Varie ed eventuali	38,57	27,37

2023	Assemblea dei soci ordinaria	08/06/2023	1. Aggiornamen to Appalti, Servizi; 2. Nuove progettualità presenti e future; 3. Presentazione , approvazione Bilancio d'esercizio 2022; 4. Presentazione , approvazione Bilancio sociale 2022; 5. Rinnovo cariche sociali 6. Varie ed eventuali	39,43	18,30
2023	Assemblea dei soci straordinaria	20/12/2023	1. Approvazione del progetto di fusione per incorporazione con Fondazione Senes; 2. Varie ed eventuali.	37,14	20,00
2023	Assemblea dei soci ordinaria	20/12/2023	1. Nomina del revisore legale; 2. Varie ed eventuali.	45,71	14,28
2024	Assemblea dei soci	24/07/2024	1. Aggiornamento appalti e servizi 2. Nuove progettualita' presenti e future 3. presentazione, approvazione bilancio d'esercizio 2023	33,33	15,74

			4. presentazione, approvazione bilancio sociale 2023 5. varie ed eventuali		
2025	Assemblea dei	22/01/2025	1. Modifica dello Statuto per passaggio della Cooperativa dalla forma giuridica S.r.l. a quella della S.p.A.: delibere inerenti e conseguenti; 2. Nomina Collegio Sindacale; 3. Varie ed eventuali	24,29	14,21
2025	Assemblea dei soci	10/02/2025	1. Rettifica cambio di denominazione; 3. Varie ed eventuali	16,82	7,47
2025	Assemblea dei soci	03/07/2025	1. Aggiornamen to andamento servizi e appalti attivi 2. Presentazione e approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2024, Relazioni del Collegio sindacale e del Revisore legale, Delibere conseguenti 3. Presentazione del Bilancio sociale 2024 e sua approvazione 4. Nuove progettualità 5. Varie ed eventuali	26,72	12,06

La partecipazione dei soci alla vita assembleare si mantiene su livelli contenuti, dato peraltro comune a molte realtà cooperative del settore dei servizi alla persona, dove la natura operativa del lavoro quotidiano lascia poco spazio al coinvolgimento nella dimensione istituzionale. La Cooperativa è consapevole di questa tendenza e ha adottato alcune misure per favorire una maggiore partecipazione attiva, tra cui la comunicazione preventiva degli argomenti assembleari e il coinvolgimento diretto dei soci nelle fasi di raccolta dati per il presente Bilancio Sociale. Il rafforzamento della cultura partecipativa rimane un obiettivo strategico su cui la Cooperativa intende continuare a lavorare nei prossimi anni.

Democraticità interna e partecipazione degli associati:
La governance della Cooperativa si fonda su principi di democraticità e partecipazione attiva dei soci, nel rispetto delle previsioni statutarie. L'Assemblea ordinaria dei soci si riunisce di norma almeno una volta all'anno per deliberare sull'approvazione del Bilancio di Esercizio e del Bilancio Sociale, provvedere alle nomine e revocche degli organi sociali e definire l'indirizzo strategico della Cooperativa.

Il 2025 ha rappresentato un anno di particolare intensità sul piano della vita assembleare: si sono rese necessarie diverse convocazioni straordinarie per affrontare passaggi societari di rilievo, primo fra tutti la trasformazione della forma giuridica da società cooperativa a responsabilità limitata a società cooperativa per azioni, con la conseguente costituzione e nomina del Collegio Sindacale. Si tratta di un cambiamento significativo, che testimonia la crescita e la maturità organizzativa raggiunta dalla Cooperativa e che ha richiesto il coinvolgimento diretto e consapevole dei soci nelle relative deliberazioni. Accanto ai momenti formali, la Cooperativa ha coltivato anche occasioni di partecipazione informale — cene aziendali, riunioni plenarie e incontri di équipe — che, oltre a favorire la coesione del gruppo, hanno costituito spazi di confronto tecnico e lavorativo, contribuendo a mantenere vivo il senso di appartenenza alla compagine cooperativa.

Mutualità:

La Cooperativa persegue la propria finalità mutualistica garantendo ai soci lavoratori continuità occupazionale, condizioni di lavoro dignitose e opportunità di sviluppo professionale. Il rapporto mutualistico si concretizza non solo nell'accesso privilegiato alle occasioni di lavoro generate dall'attività cooperativa, ma anche nella partecipazione dei soci alla vita dell'ente e alla condivisione dei rischi e dei risultati della gestione. In questo senso, la mutualità non è intesa come mero beneficio individuale, ma come valore collettivo che orienta le scelte organizzative e strategiche della Cooperativa nel suo insieme.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	Il personale viene informato puntualmente sugli sviluppi organizzativi, le novità contrattuali e le attività della Cooperativa attraverso comunicazioni dirette, riunioni di	Informazione, Consultazione

	équipe e incontri plenari. I lavoratori vengono consultati attivamente in fase di partecipazione a gare d'appalto e nella valutazione della qualità dei servizi erogati, contribuendo con la propria esperienza operativa al miglioramento continuo delle prestazioni. La Cooperativa promuove inoltre percorsi di formazione e aggiornamento professionale come strumento di crescita individuale e collettiva.	
Soci	I soci sono coinvolti in tutte le decisioni di rilievo attraverso le assemblee ordinarie e straordinarie, nelle quali esercitano il proprio diritto di voto e partecipano alla definizione dell'indirizzo strategico della Cooperativa. Il rapporto con i soci si fonda sul principio di mutualità: la Cooperativa garantisce loro continuità occupazionale e condizioni di lavoro dignitose, condividendo rischi e risultati della gestione. I momenti di confronto informale — riunioni plenarie, incontri di équipe, eventi aziendali — integrano la dimensione istituzionale e rafforzano il senso di appartenenza.	Informazione, Consultazione, Co-gestione
Finanziatori	La Cooperativa non si avvale attualmente di finanziatori privati. Le risorse economiche derivano prevalentemente dai contratti di appalto e convenzione stipulati con enti pubblici.	
Clienti/Utenti	La rilevazione della soddisfazione di utenti e committenti rappresenta uno strumento fondamentale per il miglioramento e l'aggiornamento continuo dei servizi. La Cooperativa raccoglie il gradimento sia delle Pubbliche Amministrazioni committenti — attraverso tavoli di confronto, verifiche periodiche e strumenti di valutazione della qualità — sia degli utenti finali e dei loro familiari, tramite questionari di soddisfazione e colloqui	Consultazione

	diretti con il personale operativo e di coordinamento.	
Fornitori	I fornitori vengono selezionati sulla base di criteri di qualità, affidabilità e coerenza con i valori della Cooperativa. Il rapporto con i fornitori è improntato alla correttezza e alla trasparenza, nel rispetto dei termini contrattuali concordati. Ove possibile, la Cooperativa privilegia fornitori locali e del territorio, in un'ottica di responsabilità sociale e di sostegno all'economia di prossimità.	Informazione
Pubblica Amministrazione	La Pubblica Amministrazione rappresenta il principale interlocutore istituzionale della Cooperativa. Il coinvolgimento avviene attraverso tavoli di consultazione per la rilevazione dei bisogni del territorio, la co-progettazione di servizi e la verifica della qualità delle prestazioni erogate. La relazione con gli enti committenti — Comuni, ATS e ULSS — è continuativa e orientata a una collaborazione costruttiva, finalizzata a garantire risposte adeguate e tempestive ai bisogni delle comunità locali.	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Collettività	La Cooperativa mantiene un rapporto attivo con la comunità attraverso i propri canali di comunicazione, in particolare i social media, utilizzati per informare su servizi, iniziative e progetti. La presenza sul territorio e la partecipazione a reti del Terzo Settore contribuiscono a costruire e consolidare una reputazione di affidabilità e prossimità, rendendo la Cooperativa un punto di riferimento riconoscibile per i cittadini e le famiglie del territorio padovano.	Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 98,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Consorzio Veneto Insieme	Altro	Altro	Partecipazione a bandi e

			finanziamenti in rete con altre Cooperative del territorio
Irecoop	Altro	Altro	Formazione specifica per personale di segreteria e Coordinatori
Cooperativa Progetto Now	Cooperativa sociale	Altro	partecipazione a bandi di gara in ATI e gestione congiunta del Micronido di Borgo Veneto
Resolve	Altro	Accordo	Collaborazione nel potenziamento dell'area Euro progettazione all'interno della Cooperativa
Confcooperative	Altro	Altro	Consulenza, collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

137 questionari somministrati

107 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nel corso del 2025 è stata rilevata una non conformità e le azioni correttive sono state intraprese secondo modalità e tempistica individuata ed adeguatamente risolte, secondo procedure standardizzate.

L'audit esterno da parte di SGS non ha rilevato alcuna non conformità.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	1	1	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	1	1	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	4	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	4	16	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	13	1	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	2	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	2	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	1	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
5	42	39	8	4	24	19

Contratto a tempo Determinato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	12	3	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	3	9	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	3	3	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	3	1	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	2	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	1	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
7	33	40	0	19	14	7

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
-----------------------	------------------	---------------	------------------	----------------------	--------------------------	--------------

Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Apprendistato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0

Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Autonomi	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0

Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	4	1	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	2	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	1	1	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	1	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	1	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
2	9	11	0	5	3	3

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
38	Totale cessazioni anno di riferimento
8	di cui maschi
30	di cui femmine

15	di cui under 35
11	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
50	Nuove assunzioni anno di riferimento*
9	di cui maschi
41	di cui femmine
18	di cui under 35
11	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
14	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
13	di cui femmine
4	di cui under 35
2	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025
Totale	87
> 20 anni	1
11-20 anni	9
6-10 anni	4
< 6 anni	73

N. dipendenti	Profili
87	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
0	Addetti pulizie
0	Amministrativi
0	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia
1	Assistenti di base
0	assistenti domiciliari
2	Assistenti sociali
0	Ausiliari
2	autisti

0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
8	Coordinatori
0	cuochi/e
0	Custodi
1	Direttrice
17	Educatori
0	Fisioterapisti
5	Impiegati
2	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
0	operai/e
2	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
47	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Segretarie
0	sociologi/ghe
0	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
32	Totale tirocini e stage
32	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca

0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
87	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
31	Totale volontari
31	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	x	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
528	Tematiche di aggiornamento per tutto il personale in base alla mansione, aggiornamenti e formazioni iniziali in tema di sicurezza xxxx in base esigenze rilevate dei lavoratori	69	0,00	No	0,00

Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Natura delle attività svolte dai volontari

Servizio di Trasporto Sociale per il territorio dei Colli Euganei nella provincia di Padova (teolo, Rovolon Saccolongo), servizi ausiliari e di animazione c/o i centri diurni

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Altro	0,00
Organi di controllo	Altro	0,00
Dirigenti	Altro	0,00
Associati	Altro	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Cooperative Sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

0,00/0,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **cc**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La Cooperativa lavora nei territori con attenzione ai bisogni generali e specifici di ogni realtà, accompagnando i servizi pubblici e, laddove questi non riescano ad arrivare, sostituendosi ad essi. In questo modo, la Cooperativa lavora per accrescere il benessere dei cittadini e dei territori, cercando sempre di erogare servizi economicamente sostenibili e, ove possibile, di proporli in modo gratuito trovando altri canali di finanziamento. La Compagine sta cercando di utilizzare sempre di più la forma della co progettazione con gli enti pubblici.

Governance democratica ed inclusiva, Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il CdA della Cooperativa Sociale F.A.I. Padova è composto al 100% da donne in maggioranza sotto i 50 anni. Si segnala che tutte le coordinatrici di area sono esclusivamente donne. Allo stesso modo, anche la base sociale è composta in larga misura da donne. Inoltre tutto il personale della Cooperativa, ad eccezione di una figura, è impiegato con contratti di lavoro part time flessibili che facilitano la conciliazione tra le esigenze familiari e quelle lavorative sia delle socie che dei soci.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

In quanto soci lavoratori sempre coinvolti in occasione dell'Assemblea dei Soci e per decisioni determinanti della Compagine.

I titoli di studio sono adeguati al tipo di mansioni in cui sono inquadrati i lavoratori.

Resilienza occupazionale, Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Nel corso dell'anno sono state fatte 14 trasformazioni da tempo determinato a tempo indeterminato.

Gli effetti di anni difficili legati all'emergenza sanitaria, unitamente alla richiesta di personale socio sanitario, ha comportato purtroppo un turnover massiccio tra nuove assunzioni e recessi nonostante la volontà della Compagine di stabilizzare e fidelizzare quanto più possibile il personale garantendo sempre contratti in linea con il CCNL delle Cooperative Sociali, la corrispondenza tra livello e mansione svolta, puntualità nell'erogazione degli stipendi,

formazione e supervisione, coordinamento continuo.
Si sottolinea che gran parte del personale è storico.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La Cooperativa persegue questo obiettivo attraverso interventi rivolti a persone in condizione di fragilità o svantaggio — anziani non autosufficienti, minori e famiglie vulnerabili, preadolescenti e richiedenti asilo — con l'obiettivo di preservarne l'autonomia, rafforzare le competenze individuali e familiari e prevenire forme di esclusione sociale. L'approccio adottato, di tipo olistico e multiprofessionale, mira non solo alla risposta al bisogno immediato, ma alla crescita della persona all'interno del proprio contesto di vita.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Le attività e i servizi svolti dalla Cooperativa sono rivolti ad utenza varia - minori, famiglie, anziani - e hanno come obiettivo primario il benessere diretto dei beneficiari ma anche dei nuclei familiari a supporto ove presenti. La nostra mission principale è il supporto alle domiciliarità e quindi il mantenimento presso il proprio domicilio più a lungo possibile, grazie ai servizi domiciliari specifici a supporto.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Il personale della Cooperativa è quasi esclusivamente part time, ad eccezione di una risorsa che è contrattualizzata con un impegno full time. Questo permette al nostro personale, in netta prevalenza femminile, di poter conciliare vita lavorativa con vita familiare grazie anche alla flessibilità garantita dell'orario part time e dall'organizzazione puntuale delle sostituzioni per garantire il godimento di ferie e permessi e, al contempo, il regolare svolgimento dei servizi.

Qualità e accessibilità ai servizi, Costruzione di un sistema di offerta integrato:

L'ambito di azione della Cooperativa spazia tra diversi target di utenza e di servizi, questo ha permesso l'offerta di servizi integrati plurimi e non meramente assistenzialistici.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Le numerose iniziative settimanali organizzate all'interno dei Centri Diurni di gestione F.A.I. hanno visto il coinvolgimento della comunità, del quartiere di riferimento di Padova, in particolare in un'ottica di promozione dell'invecchiamento attivo, di empowerment della persona e di cittadinanza attiva.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Costantemente la cooperativa sviluppa nuovi approcci e nuove metodologie di lavoro per affrontare i cambiamenti del tessuto sociale che compone l'utenza dei servizi proponendo anche servizi innovativi ed integrativi per assecondare le nuove necessità dell'utenza e delle famiglie. La Cooperativa è puntualmente aggiornata in materia di digitalizzazione dei servizi e domotica.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Grazie anche a nuovi strumenti normativi quali la co-progettazione la Cooperativa compartecipa alle spese della Pubblica Amministrazione nello svolgimento dei servizi.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Co-progettazione con gli Enti pubblici; anche se la maggior parte di essi non ricorre ancora a questo tipo di strumento.

Costruzione di reti e partecipazione a tavoli di lavoro sia con il pubblico che con il privato per la condivisione di buone pratiche e per la progettazione di servizi innovativi.

Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non presente

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo tecnologico, Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Possiamo affermare che è aumentato l'utilizzo della nuove tecnologie per l'organizzazione la gestione dei servizi:

- Continuo utilizzo e perfezionamento del gestionale per la rilevazione online delle presenze
- Utilizzo di un programma per la contabilità interna più completo e più avanzato

Output attività

La qualità dei servizi erogati nel 2025 ha raggiunto buoni livelli in termini di prestazione e di continuità degli interventi garantiti nonostante il tasso di turnover del personale sia stato superiore a quello dell'anno precedente, questo è dovuto anche all'aumento numerico dei servizi e di conseguenza del personale impiegato. Non ci sono stati reclami da parte dei fruitori ma solo piccole osservazioni volte per lo più a suggerire input che porterebbero ad un continuo miglioramento del servizio oltre ad una maggiore fidelizzazione.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Servizio di Assistenza Domiciliare c/o Pubbliche Amministrazioni e utenti privati

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: Il servizio SAD nell'anno 2025 si è svolto per 21 comuni. I servizi si sono svolti per un totale di ore settimanali che oscilla mediamente tra le 11 ore e le 30 ore. Il SAD è stato aperto anche alla committenza privata. La maggior parte dei comuni usufruisce del servizio di 2 operatrici. All'interno dei servizi si è rilevata un'oscillazione di ore durante l'anno dovuta a disdette o sospensione dei servizi per problematicità degli utenti, ricoveri, decessi o inserimenti in strutture residenziali. Questa oscillazione è più rilevabile in alcuni comuni piuttosto che altri. Nel complesso tutti i comuni permangono tutto sommato stabili.

L'utenza è prevalentemente anziana ma sono presenti disabilità, casi sociali, patologie psichiatriche e degenerative.

La soddisfazione dell'utenza e della committenza è stata verificata e valutata come da procedura interna attraverso apposito questionario rivelando buoni livelli di gradimento dei servizi.

Servizio di assistenza domiciliare che comprende diverse attività come volte alla cura e all'assistenza della persona come: igiene personale utenti, igiene ambientale, consegna pasti, accompagnamenti, spese varie, commissioni, compagnia, attività per rallentare il decadimento psicofisico dell'anziano.

N. totale	Categoria utenza
25	soggetti con disagio sociale (non certificati)
1	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
70	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
64	soggetti con disabilità psichica
14	soggetti con dipendenze
377	Anziani
28	Minori

Nome Del Servizio: SED

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: Servizio di educativa rivolto a nuclei familiari con minori beneficiari di REI o Reddito di cittadinanza.

Il servizio è rivolto sia ai minori che ai genitori per risolvere situazioni di disagio sociale attraverso attività educative mirate e personalizzate.

Avvio dei programmi PIPPI in tre ATS con fondi PNRR. Gestione congiunta di un Micronido, novità per la cooperativa.

Nella categoria anziani vengono ricompresi adulti/genitori/nonni.

N. totale	Categoria utenza
3	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
3	soggetti con dipendenze
59	soggetti con disagio sociale (non certificati)
65	Minori
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
18	soggetti con disabilità psichica
22	Anziani

Nome Del Servizio: Centro Diurno Anziani Piazza Castello

Numero Di Giorni Di Frequenza: 301

Tipologia attività interne al servizio:

Servizi socio-sanitari ed educativi/animazione

Attività per evitare il decadimento cognitivo, per mantenere il più possibile le abilità residue e le autonomie, evitare l'isolamento sociale, attività di socializzazione.

Il 2021 è stato caratterizzato dal protrarsi della situazione pandemica non immaginabile. Il servizio oltre alle chiusure per le festività raccomandate, ha dovuto fare altre chiusure di pochi giorni per casi di contatto con persone positive. Il Centro è rimasto comunque aperto 296 giorni e gli iscritti si sono aggirati sui 35 durante tutto l'anno con una media giornaliera di circa

14 Ospiti. Gli obiettivi pensati nella programmazione annuale sono stati in parte disattesi, sia per il protrarsi dei periodi di chiusura, sia per la riorganizzazione del servizio stesso. Si evidenzia un incremento degli Ospiti a partire dall'ultimo trimestre dell'anno.

La ripartenza ha rappresentato un momento di importante riorganizzazione interna, sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo. Come previsto dalle indicazioni normative è stato elaborato e adottato un modello organizzativo puntuale, preciso e completo, finalizzato a contrastare tutti i possibili fattori di rischio legati al virus.

Il consumo dei pasti è sempre avvenuto negli spazi collettivi, nel rispetto delle misure di distanziamento sociale grazie anche al supporto di apposita segnaletica. Ad ogni utente è stato messo a disposizione un tavolo, allestito con tovaglette di carta e stoviglie monouso.

Per tutto il 2021 si è voluto mantenere gli standard di qualità e sicurezza oltre che migliorare la qualità organizzativa e assistenziale coinvolgendo di più il personale e i familiari. Gli Ospiti e gli Operatori continuano a essere sottoposti a tamponi naso-faringei molecolari di screening con cadenza dettata dai vari Piani di Sanità Pubblica varati dalla Regione Veneto. La frequenza al servizio prevede la vaccinazione rafforzata al SarsCov2.

Tra gli obiettivi principali del servizio, si evidenzia quello di mantenere il più possibile le abilità residue sia cognitive che motorie degli Ospiti presenti per il loro benessere e per supportare maggiormente i familiari e caregiver.

Il servizio durante l'anno ha realizzato le seguenti attività in collaborazione con la direzione e le varie figure professionali presenti al Centro Diurno:

- LABORATORI MANUALI, CREATIVI E DI PITTURA che comprendono l'ampio campo dei laboratori, con l'uso di materiali e tecniche diverse (manipolazioni e costruzioni anche con materiali di recupero, laboratori di cucina, di piccolo giardinaggio...) per favorire la stimolazione sensoriale. L'uso della pittura attraverso vari tipi di colore e supporti che permettono di conoscere meglio se stessi e lentamente introducono nell'anziano la capacità di osservare ciò che gli sta intorno e vedere ciò che lo circonda.

- EDUCAZIONE SANITARIA: nuova normativa Covid-19, approcci e nuove modalità igienico-sanitaria (DPI, igiene mani, distanziamento...)

Nello specifico, scanditi dai vari periodi e delle festività annuali, si sono realizzati:

- calendario mensile a tema;
- lavori con la lana (creazione di sciarpe e coperte);
- laboratorio "orto in vaso";
- ricette varie e "proprietà degli alimenti";
- dono di Natale e biglietto con auguri;
- presepio e addobbi;
- calendario dell'avvento;

- momento "benessere al Centro"
 - LABORATORI MUSICALI dove si ascolta la musica (di diversi generi: dalla classica alla spirituale alla leggera...), si canta e dove si sono programmati momenti musicali di approfondimento. Momenti Karaoke.
 - VISIONE DI VIDEO, VIAGGI, FOTOGRAFIE, DOCUMENTARI, FILM, per aumentare l'interesse, l'attenzione e favorire la conoscenza culturale;
 - LETTURA COLLETTIVA DEL QUOTIDIANO o di un libro scelto insieme che possa favorire il dialogo di gruppo e la discussione.
 - GIOCO da tavolo, con la palla, le bocce e altri giochi, per favorire il socializzare e il divertimento e come strumento per coordinare vista, movimenti e memoria, attraverso il riconoscimento dei numeri, delle figure, ecc...
 - SPAZIO SPIRITUALITA' con la recita del rosario, letture, salmi, meditazioni e la celebrazione di S. Messa, per coltivare la fede di ognuno e trovare serenità.
 - PROGETTO BENESSERE AL CENTRO, iniziativa creativo-cognitivo dove si alternano attività pratiche e conoscitive riguardanti la salute e il benessere della persona, lo stare bene e il socializzare con gli altri. Momento di massaggi rilassanti alle spalle, schiena e testa. Manicure.
 - PROGETTO "APPUNTAMENTO SOTTO L'ALBERO". Nello specifico per l'anno 2021:
 - Calendario dell'avvento/mensile
 - Dono di Natale
 - Bigliettino auguri
 - Albero di Natale esterno
 - Albero di Natale interno
 - Presepio interno
 - Veglia di preghiera di fine anno e dell'Epifania;
 - La tombola dei magi

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Minori
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
48	Anziani
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione

Nome Del Servizio: Centro diurno Comune di Fossò

Numero Di Giorni Di Frequenza: 137

Tipologia attività interne al servizio: Attività di socializzazione, animazione e stimolazione cognitiva anche attraverso laboratori creativi e attività ludiche. Il servizio ATTIVA-MENTE prevede interventi di natura integrativa, iniziative ricreativo-culturali, attività di svago, volti a perseguire il benessere di una fascia fragile della popolazione, riconoscendo il bisogno di aiuto della persona anziana nell'affermare il suo diritto all'inserimento sociale, a promuovere azioni positive finalizzate ad incoraggiare le esperienze aggregative e a mantenere una vita sociale attiva.

L'anno 2021 come il precedente, è stato caratterizzato dal periodo pandemico vissuto con enorme difficoltà da tutti sia dagli operatori che dagli Anziani e le loro famiglie. Il servizio Attiva-mente del Comune di Fossò (VE) si è svolto applicando tutta la normativa di sicurezza per contrastare e prevenire il contagio da Covid-19, due volte la settimana, martedì e venerdì, dalle 8.30 alle 12.30 con la presenza di una figura educativa e una OSS. Le giornate di apertura sono state 98.

Durante i periodi di chiusura, la Cooperativa FAI in accordo con l'amministrazione Comunale si è attivata per svolgere dei servizi alternativi a supporto delle persone Anziane iscritte al Servizio, tramite interventi a domicilio con il personale predisposto. L'Educatrice e l'Operatrice Socio Sanitaria hanno svolto le seguenti attività di supporto:

1. Telefonata "Amica" e/o videochiamata agli Anziani ed invio di materiale per attività laboratoriali e cognitive.
 2. Supporto telefonico ed informativo situazione Covid-19 ai familiari
 3. Servizio domiciliare per attività di stimolazione cognitiva.
- Si nota come il periodo emergenziale abbia influito inevitabilmente sulla persona, sia per le misure igieniche adottate, il distanziamento sociale e l'utilizzo dei presidi DPI, sia dal punto di vista dello stato emotivo e cognitivo in particolare delle persone fragili.

Non sono stati realizzati dei veri e propri incontri con i familiari perchè non c'è stata la possibilità a causa della pandemia, ma non sono mancate le comunicazioni telefoniche o brevi scambi con i familiari all'inizio o al termine delle giornate di attività nell'ottica di tutelare il benessere familiare.

I frequentanti durante l'anno non sono mai stati superiori a n. 10, prevalentemente a causa del timore della pandemia. Sono stati fatti comunque dei tentativi pubblicitari tramite volantinaggio e post social della Cooperativa FAI che proseguiranno anche il prossimo anno. Sono stati fatti degli incontri periodici di coordinamento, almeno una volta al mese, con l'A.S. e l'educatrice del servizio, per consegne e chiarimenti operativi oltre che per valutare e programmare le attività periodiche.

La Responsabile del coordinamento operativo ha mantenuto tutto l'anno costanti rapporti con le Assistenti Sociali per confronti e accordi sull'andamento del servizio stesso e per condividere le modalità più idonee per il corretto svolgimento in osservanza della normativa anti-Covid19 in continua evoluzione.

Giornata tipo: Attiva-mente inizia generalmente con un momento saluti, lettura dell'almanacco e ultime notizie e prosegue con un momento di ginnastica dolce e attivazione muscolare. Si

svolge poi l'attività laboratoriale e/o cognitiva predisposta dall'educatrice. Segue la merenda-caffè e prosegue la mattinata con altri giochi di svago e animazione.

Le attività educative e di animazione svolte nell'anno 2021 I laboratori proposti, con l'uso di materiali e tecniche diverse (manipolazioni e costruzioni anche con materiali di recupero, laboratori di cucina, di piccolo giardinaggio...) sono utili per favorire la stimolazione sensoriale. L'uso della pittura attraverso vari tipi di colore e supporti che permettono di conoscere meglio sè stessi, lentamente introducono nell'anziano la capacità di osservare ciò che gli sta intorno e vedere ciò che lo circonda.

Nello specifico, scanditi dai vari periodi e delle feste dell'anno, si sono realizzati i seguenti laboratori:

- Lettura animata-buongiorno letterario
- Viaggio nel mondo (documentari, foto e curiosità di varie città del mondo)
- Attacco d'arte (approfondimento artistico e pittura)
- Speciale Superquark (riflessione su argomenti storici, geografici e scientifici)
- Giardinaggio-orto sociale
- Racconti d'estate (condivisione di esperienze e vissuti di viaggi fatti dagli Ospiti)
- Karaoke time
- Tavola rotonda (condivisione dei momenti positivi e negativi vissuti al Centro Attivamente)
- L'albero della vita (esperienze importanti della vita di ogni Anziano: matrimonio, nascita di figli, lavoro, acquisto della casa, vacanze, festività con la condivisione di proprie fotografie al gruppo)
- Come lo faceva nonna (raccolta di ricette culinarie)
- L'anno che vorrei (buoni propositi e biglietti d'auguri per l'anno che verrà)

GIOCHI VARI da tavolo con la palla, carte e altri giochi, per favorire la socializzare e il divertimento e come strumento per coordinare vista, movimenti e memoria, attraverso il riconoscimento dei numeri, delle figure, ecc... Immane tombola, carte, dama, memory e altri giochi di società

SPAZIO SPIRITUALITA' con la recita di qualche preghiera, letture, salmi, meditazioni, per coltivare la fede di ognuno e trovare serenità.

FESTE di compleanno, stagionali, religiose, per la socializzazione, il divertimento e il legame alla tradizione popolare. Purtroppo, causa pandemia, non è stato possibile realizzare questi momenti in collaborazione con Gruppi, Pro Loco e Associazioni, Enti Locali allo scopo di aprire il Centro Anziani al territorio. La festa aiuta l'anziano a spezzare la monotonia, trasmette la valorizzazione dell'ospite ponendo attenzione verso di lui, verso quello che è, e quello che egli può esprimere. Lo stimolo di amici, esterni, familiari ad entrare nel contesto Attivamente aiuta la condivisione di tale ambiente con i propri familiari e aiuta l'Anziano a considerare la struttura protetta come un luogo familiare.

Nello specifico sono state realizzate:

- Festa dei nonni (1 Ottobre);
- Festa di Natale con familiari e amici (24 Dicembre).

PROGETTO BENESSERE AL CENTRO: iniziativa educativo-cognitiva dove si alternano attività pratiche e conoscitive riguardanti la salute e il benessere della persona, lo stare bene e il socializzare con gli altri. Manicure, assaggio di tisane, cromoterapia, consigli per mantenersi in forma e in salute.

Gli Ospiti che partecipano ad Attiva-mente sono sereni e si divertono. Sono costanti nella partecipazione e hanno instaurato relazioni di amicizia e di affetto sia tra di loro che con l'educatrice e le operatrici che conducono le attività.

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
22	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)

Nome Del Servizio: Servizi Prometeo

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: Il Servizio si svolge con personale volontario nei Comuni di Teolo, Rovolon e Saccolongo ed è calato nel contesto del buon vicinato. Prevede l'accompagnamento a visite mediche di disabili e anziani over 70 che non hanno mezzi di trasporto o una rete familiare per poterlo fare in autonomia.

N. totale	Categoria utenza
59	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
298	Anziani
8	Minori

Nome Del Servizio: Centro Diurno Anziani Casetta Michelino

Numero Di Giorni Di Frequenza: 250

Tipologia attività interne al servizio: Servizi socio-sanitari ed educativi/animazione
Attività per evitare il decadimento cognitivo, per mantenere il più possibile le abilità residue e le autonomie, evitare l'isolamento sociale, attività di socializzazione.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
57	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Centro Diurno FAI e RACCONTA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 34

Tipologia attività interne al servizio: Centro Diurno per anziani autosufficienti, nuovo servizio c/o i locali di Casetta Michelino dal mese di settembre 2025.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
10	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: Passeggiate naturalistiche nei colli euganei gratuite ed aperte a tutta la comunità.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

PASSEGGIATE NATURALISTICHE NELL'AMBITO DEL SERVIZIO PROMETEO: si sono svolte delle (QUANTE?) passeggiate naturalistiche nel 2025 condotte da personale volontario del servizio, organizzate dal Coordinatore del servizio aperte a tutta la comunità del territorio.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Nel corso del 2025 la qualità dei servizi erogati ha raggiunto buoni livelli, sia in termini di prestazione che di continuità degli interventi. Sul fronte delle nuove attività, la Cooperativa ha avviato il Centro Diurno per Anziani Autosufficienti di Piazza Castello (?), ha intrapreso la propria prima esperienza nella gestione di un micronido e ha posto le basi per l'avvio del Centro Diurno Minori FAI e S.A.L.T.A.

Nel periodo considerato non si sono registrati reclami formali da parte degli utenti, ma esclusivamente osservazioni costruttive, accolte come spunti di miglioramento continuo dei servizi e di rafforzamento della relazione con i fruitori.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Certificazione ISO 9001/UNI EN ISO 9001:2015 per progettazione ed erogazione di servizi di assistenza domiciliare e di servizi socio-educativi domiciliare per minori in situazioni di disagio. Erogazione di servizi socio-sanitari. Settore EA:38

Adozione del Modello Organizzativo 231 per la prevenzione dei reati.

Nessun reclamo nel 2025.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

Explicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Come evidenziato dal Riesame di Direzione e dal Piano di Miglioramento — supportato dalla lista degli indicatori di esito — tutti gli obiettivi posti per l'anno 2024 sono stati raggiunti, sebbene alcuni siano stati rimodulati o conseguiti parzialmente. Nel corso del 2025, in particolare, sono stati registrati i seguenti sviluppi: L'Area Minori è stata potenziata attraverso la pianificazione di nuove forme di progettualità e l'aggiornamento della modulistica qualità relativa ai servizi domiciliari. È stata inoltre rafforzata l'Area di Progettazione, con l'inserimento di una nuova risorsa a supporto sia della

progettazione nazionale ed europea che delle attività amministrative. Sul fronte dei servizi, si è proceduto a una progressiva specializzazione, con particolare riferimento ai servizi educativi: a ciascun Responsabile di Area è stato assegnato un unico servizio di riferimento, con la relativa responsabilità di monitoraggio, favorendo così una gestione più focalizzata e una maggiore qualità nella supervisione.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Continua a registrarsi, purtroppo, una progressiva riduzione delle risorse pubbliche destinate agli appalti. In risposta a questa tendenza, la Cooperativa ha intensificato la ricerca e l'utilizzo di fonti di finanziamento alternative, partecipando a bandi regionali e nazionali e sviluppando percorsi di co-progettazione con enti pubblici e soggetti del Terzo Settore, in particolare con le realtà associate al Consorzio Veneto Insieme, di cui F.A.I. Padova è parte attiva. Parallelamente, è proseguito il lavoro di sviluppo e attivazione di nuovi servizi, con l'obiettivo di ampliare il perimetro operativo della Cooperativa e aprire alla partecipazione a bandi europei e internazionali. In questo quadro si inserisce il potenziamento dell'area dedicata all'infanzia e ai servizi scolastici, che rappresenta una delle direzioni strategiche di crescita per i prossimi anni.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.520.540,00 €	1.401.347,00 €	894.830,00 €
Contributi pubblici	54.273,00	39.631,00 €	60.465,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	528.289,00 €	490.661,00 €	192.400,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	197.736,00 €	111.832,00 €	33.119,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	75.550,00 €	65.550,00 €	43.775,00 €
Totale riserve	274.049,00 €	268.684,00 €	208.924,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	1.301,00 €	5.431,00 €	(40.315,00) €
Totale Patrimonio netto	350.900,00 €	339.665,00 €	212.381,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	1.301,00 €	5.431,00 €	(40.315,00) €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	27.720,00 €	30.440,00 €	12.624,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	74.700,00 €	64.800,00 €	43.200,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	850,00 €	750,00 €	575,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2.300.838,00 €	2.043.471,00 €	1.204.263,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.805.136,00 €	1.589.753,00 €	1.002.328,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	287.112,00 €	247.870,00 €	106.160,00 €
Peso su totale valore di produzione	90,93 %	89,92 %	92,05 %

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
-------------	----------------------	---------------------	---------------

Servizi socio-assistenziali	146.721,00 €	0,00 €	146.721,00 €
Servizi educativi	192.666,00 €	1.981,00 €	194.647,00 €
Centri Diurni	266.141,00 €	498.928,00 €	765.069,00 €
Servizi socio-sanitari	915.012,00 €	26.515,00 €	941.527,00 €
Altri servizi	197.736,00 €	0,00 €	197.736,00 €
Contributi	54.273,00 €	865,00 €	55.138,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	1.772.549,00 €	77,04 %
Incidenza fonti private	528.289,00 €	22,96 %

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nel corso dell'annualità considerata non si segnalano contenziosi o controversie rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La Cooperativa opera in un settore a forte prevalenza femminile e ha da sempre prestato particolare attenzione alle tematiche legate alla parità di genere in ambito lavorativo. In questa direzione, nel corso del 2025 è stato avviato un percorso di valutazione per l'ottenimento della certificazione per la parità di genere (UNI/PdR 125:2022), a testimonianza dell'impegno concreto verso una cultura organizzativa inclusiva ed equa.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nel corso del 2025 il Consiglio di Amministrazione — composto dalla Presidente Chiara Lari, dalla Vice Presidente Valentina Barison e dalla Consigliera Giuseppina Iovine — si è riunito più volte per deliberare su questioni di ordinaria e straordinaria amministrazione. L'Assemblea dei soci si è riunita in più occasioni, sia in presenza che da remoto tramite piattaforma Google Meet, con una partecipazione variabile. Le assemblee straordinarie di gennaio e febbraio hanno visto rispettivamente 39 e 26 soci presenti o rappresentati su 108 iscritti a libro soci; l'assemblea ordinaria di luglio ha registrato la presenza di 18 soci in sede, 13 collegati online e 14 deleghe.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Nel corso dell'anno gli organi sociali hanno affrontato sia questioni di ordinaria amministrazione — tra cui la gestione delle variazioni nella compagine sociale e gli adempimenti finanziari correnti — sia temi di carattere straordinario, legati all'evoluzione della struttura societaria e alla governance. L'assemblea ordinaria estiva ha provveduto all'approvazione del Bilancio di Esercizio e del Bilancio Sociale, e ha costituito l'occasione per una panoramica sull'andamento dei servizi e sulle prospettive di sviluppo per l'annualità in corso.

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);